

UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE



REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ ȘI DISERTAȚIE-2024 FACULTATEA DE ȘTIINȚE UMANISTE

REG 26-FSU

Aprobat Rector:

Conf. univ. dr. ing. Ioan Corneliu SĂLIȘTEANU

Responsabilități	Nume, prenume	Funcția	Semnătura
Elaborat	Prof.univ.dr. Constantin PEHOIU	Decan FSU	
Verificat	Ioana Ofelia DOROFTEI	Secretar șef universitate	
Avizat	Conf.univ.dr.ing. Henri George COANDĂ	Prorector învățământ și asigurarea calității	

EDIȚIA: 7

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

Intră în vigoare începând cu data de **29.05.2024**
Aprobat HCA nr. 14/29.05.2024

În baza Ordinului nr. 3691 din 1 februarie 2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 118 din 9 februarie 2024, a Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 4156/2020 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior, a Regulamentului Universității „Valahia” din Târgoviște privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație (aplicabil începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2023-2024) și a propunerilor departamentelor din structura facultății, Consiliul Facultății de Științe Umaniste în ședința din 14 mai 2024 a hotărât să propună Consiliului de Administrație al Universității „Valahia” din Târgoviște pentru aprobare, ca examenul de finalizare a studiilor pentru programele de studii/specializările, Istorie, Geografie, Geografia Turismului, Educație fizică și sportivă, Kinetoterapie și motricitate specială și a programelor de master să se desfășoare după următorul regulament:

Art. 1. Examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior, respectiv examenul de absolvire, examenul de licență, examenul de diplomă, examenul de selecție și examenul de disertație, denumite în continuare examene de finalizare a studiilor, se organizează și se desfășoară potrivit prezentei metodologii.

Art. 2. (1). Studiile în învățământul universitar de lungă durată se încheie cu examenul de licență sau cu examenul de diplomă.

(2). Studiile universitare de masterat se încheie cu examen de disertație.

Art. 3. (1) Examenul de licență constă în două probe:

a. Proba 1: evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

b. Proba 2: prezentarea și susținerea lucrării de licență.

(2) La promovarea examenului de finalizare a studiilor absolventul obține 10 credite transferabile de studii, suplimentare celor 30 ale fiecărei semestru. În cazul examenelor de licență sunt repartizate câte 5 credite pentru fiecare probă.

(3) Probele menționate la alin. (1) pentru examenul de licență se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examinatului.

(4) Prin derogare de la prevederile alin. (3), pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, probele menționate la alin. (1) pentru examenul de licență se pot desfășura și on-line, în baza unei proceduri aprobate de către Senatul universitar. Susținerea în variantă on-line trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivate la nivelul facultății.

(5) Tematica și bibliografia se publică pe site-ul web al facultății și va fi afișată la aviziere.

(6) Prezentarea și susținerea lucrării de licență sunt publice.

(7) Proba 1- Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate:

- oral, pentru programele de licență Istorie, Geografie, Geografia Turismului, Educație fizică și sportivă și Kinetoterapie și motricitate specială.

(8) Probele vor fi susținute, după cum urmează:

a. Proba 1, va conține:

- un subiect pentru disciplina fundamentală și un subiect din disciplina de specialitate pentru programele de licență *Istorie, Geografie, Geografia Turismului*, pe baza tematicii și a bibliografiei stabilite de către departamente, în concordanță cu planul de învățământ și cu fișele disciplinelor după care au studiat absolvenții din promoția curentă;

- trei subiecte din discipline fundamentale și de specialitate pentru programul de licență *Educație fizică și sportivă*, pe baza tematicii și a bibliografiei stabilite de către departament, în concordanță cu planul de învățământ și cu fișele disciplinelor după care au studiat absolvenții din promoția curentă;

- două subiecte din discipline fundamentale și de specialitate pentru programul de licență *Kinetoterapie și motricitate specială*, pe baza tematicii și a bibliografiei stabilite de către departament, în concordanță cu planul de învățământ și cu fișele disciplinelor după care au studiat absolvenții din promoția curentă.

Nepromovarea probei 1 nu permite candidatului susținerea probei 2.

b. Proba 2: prezentarea și susținerea lucrării de licență, probă orală.

(9) Proba de prezentare și susținere a lucrării de licență se desfășoară prin contact direct, nemijlocit, prin prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului, cu respectarea măsurilor de distanțare socială și a reglementărilor sanitare în vigoare la data susținerii examenului.

(10) Lucrările de licență ce urmează a fi susținute vor fi însoțite de declarație de asumare a răspunderii din partea candidatului privind originalitatea lucrării și de raportul de similitudini rezultat din sistemul antiplagiat.

(11) Autorii lucrărilor de licență răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Îndrumătorii lucrărilor de licență au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale, conform art. 259, alin (1) din Legea învățământului superior 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Elaborarea lucrării de licență se realizează sub îndrumarea unui coordonator științific. Acesta este un cadru didactic de specialitate, având titlul științific de doctor.

(13) Conducătorul științific întocmește, pentru fiecare lucrare îndrumată, un referat, care cuprinde evaluarea sintetică a calității lucrării, precum și nota propusă.

Art. 4. (1) Media de promovare a examenului de licență trebuie să fie cel puțin 6,00 (șase).

(2) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(3) Nota de promovare pentru fiecare probă a examenului de licență trebuie să fie de cel puțin 5,00 (cinci), indiferent de numărul probelor.

(4) Media probei/probelor, calculată ca medie aritmetică a notelor acordate exclusiv de membrii comisiei de examen, se determină cu două zecimale, fără rotunjire.

(5) Media examenului de licență se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv în baza mediei probei/probelor.

(6) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență nu este publică.

(7) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin regulamentul propriu al facultății.

(8) Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății organizatoare și pe site-ul web al facultății.

Art. 5. (1) Examenul de disertație constă dintr-o singură probă: *prezentarea și susținerea lucrării de disertație*.

(2) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

(3) Prin derogare de la prevederile alin. (2), pe perioada instituirii stării de alertă, necesitate sau urgență, în baza autonomiei universitare, cu respectarea calității actului didactic și cu asumarea răspunderii publice, proba menționată la alin. (1) pentru examenul de disertație se poate desfășura on-line, în baza unei proceduri aprobate de către Senatul universitar. Susținerea în variantă on-line trebuie să fie înregistrată integral, pentru fiecare absolvent în parte și arhivate la nivelul facultății.

(4) Lucrările de disertație ce urmează a fi susținute vor fi însoțite de declarație de asumare a răspunderii din partea candidatului privind originalitatea lucrării și de raportul de similitudini rezultat din sistemul antiplagiat.

(5) Conducătorul științific întocmește, pentru fiecare lucrare îndrumată, un referat, care cuprinde evaluarea sintetică a calității lucrării, precum și nota propusă.

(6) Autorii lucrărilor de disertație răspund pentru asigurarea originalității conținutului acestora. Îndrumătorii lucrărilor de disertație au obligația de diligență în ceea ce privește verificarea conformității

lucrărilor științifice în raport cu cerințele specifice unei creații originale, conform art. 259, pct. (1) din Legea învățământului superior 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6.(1) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00 (șase).

(2) Media examenului de disertație se calculează cu două zecimale, fără rotunjire, exclusiv pe baza notelor acordate de către membrii comisiei de examen.

(3) Notele acordate de membrii comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(4) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică.

(5) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin regulamentul propriu al facultății.

(6) Rezultatele se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul facultății organizatoare și pe pe site-ul web al facultății.

Art. 7.(1) Comisiile pentru examenele de finalizare a studiilor (examenul de licență și disertație) se stabilesc pe programe de studii/specializări, prin decizia rectorului Universității „Valahia”, la propunerea departamentelor, cu avizul Consiliilor facultăților și aprobarea Consiliului de Administrație.

(2) Membrii comisiilor pentru examene nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

(3) Fiecare comisie este alcătuită din 5 membri, dintre care un președinte și un secretar; pentru fiecare comisie de examen se va nominaliza cel puțin un membru supleant.

(4) Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau conferențiar universitar.

(5) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar/șef de lucrări, conferențiar universitar sau profesor universitar.

(6) Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

(7) Componența comisiilor pentru examenele de licență și disertație, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(8) Conducerea instituției organizatoare și comisiile de examen, împreună cu conducerea facultății organizatoare poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 8. (1) Comisiile de examen au următoarele atribuții:

a. Stabilesc orarul desfășurării probelor de examen și după caz, gruparea candidaților pe serii, în funcție de temele și conducătorii lucrărilor și de celelalte criterii necesare bunei organizări a examenelor.

b. Organizează acțiunea de stabilire a subiectelor de examen și asigură concordanța acestora cu tematicile și bibliografiile aprobate.

c. Stabilesc și aplică baremele și criteriile de evaluare pentru fiecare probă de examen.

d. Verifică dosarele candidaților înscriși la examene.

e. Verifică referatele întocmite de conducătorii științifici pentru lucrările de licență/disertație și studiază lucrările respective până la nivelul formulării unui punct de vedere corect privind calitatea acestora.

f. Asigură desfășurarea în bune condiții a fiecărei probe de examen, în concordanță cu prevederile legale și cu celelalte cerințe pedagogice și deontologice privind desfășurarea examenelor.

g. Completează cataloagele de examen și verifică certitudinea acestora.

Art. 9. Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.

Art. 10. (1) Candidații la examenul de licență trebuie să prezinte, la înscriere, un certificat de competență lingvistică pentru comunicarea de specialitate într-o limbă de largă circulație internațională, eliberat de Universitatea „Valahia” din Târgoviște sau de către o altă instituție specializată, națională ori internațională, recunoscută de Universitatea „Valahia” din Târgoviște.

(2) Pentru absolvenții Universității „Valahia” din Târgoviște certificatul de competență lingvistică va fi eliberat de Departamentul de Litere.

Art. 11. Examele de finalizare a studiilor se pot organiza în 3 sesiuni, din care două sesiuni în anul universitar curent (una în lunile iunie-iulie și una în luna septembrie) și o sesiune în luna februarie a anului universitar următor.

Art. 12. Absolvenții care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor pot susține acest examen într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a taxelor aferente, în condițiile stabilite de către regulamentul propriu al Universității „Valahia” și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 13. Absolvenții unei instituții de învățământ superior acreditate se pot înscrie și pot susține examenul de licență la Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Facultatea de Științe Umaniste, cu aprobarea Senatelor universitare ale celor două instituții, după avizul favorabil al Consiliilor de administrație.

Art. 14. Absolvenții instituțiilor de învățământ superior autorizate provizoriu susțin examenul de licență la Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Facultatea de Științe Umaniste, în baza unui protocol încheiat între instituția autorizată provizoriu și Universitatea „Valahia” din Târgoviște, cu aprobarea senatelor universitare, după avizul favorabil al consiliilor de administrație. Protocolul aprobat de Senatul universitar va cuprinde condițiile de desfășurare a examenelor, taxele aferente acoperirii cheltuielilor, modalitatea de plată precum și alte drepturi și obligații ale părților prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 15. Diplomele pentru absolvenții care au promovat examenul de licență sau cel de disertație se eliberează de către Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Serviciul Diplome în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

Art. 16. (1) Absolvenților care au promovat examenul de finalizare a studiilor li se poate elibera, la cerere, până la primirea diplomelor, o adeverință de absolvire.

(2) Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină funcția, numele și semnătura persoanelor responsabile din universitate aflate în funcție la data completării lor (rector, secretar-șef universitate, decan, secretar-șef facultate), sigiliul universității și următoarele informații:

a) domeniul de studii universitare;

b) programul de studii/specializarea;

c) perioada de studii;

d) mediile de promovare pe ani de studii și media examenului de finalizare a studiilor;

e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).

f) numărul ordinului de ministru/scrisorii de acceptare/aprobării de școlarizare /atestatului de recunoaștere a studiilor - pentru studenții străini.

(3) Absolvenților li se eliberează, de regulă, o singură adeverință de finalizare a studiilor. În cazul pierderii sau distrugerii, la cerere, se eliberează o nouă adeverință, cu un nou număr de înregistrare, al cărei termen de valabilitate se încadrează în perioada de maximum 12 luni calculată de la promovarea examenului de finalizare a studiilor.

(4) Absolvenților Universității „Valahia” din Târgoviște care nu au promovat examenul de finalizare a studiilor li se poate elibera, la cerere, o adeverință care cuprinde informațiile prevăzute la alin. (2), cu excepția mediei examenului de finalizare a studiilor.

Art. 17. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

Art. 18. Rectorul poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii, atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art. 19. Prezentul regulament se aplică începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2023-2024.