

**UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE ȘTIINȚE UMANISTE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE**

**GHID
PENTRU ELABORAREA ȘI SUSȚINEREA
UNEI LUCRĂRII DE LICENȚĂ
ÎN GEOGRAFIE**

**Târgoviște
2013**

Cuprins

1. Alegerea temei și coordonatorului
2. Întocmirea calendarului elaborării lucrării
3. Documentarea
4. Cuprinsul lucrării
5. Norme redacționale
6. Bibliografia
7. Exigente etice
8. Susținerea lucrării

1. Alegerea temei și a coordonatorului

Lucrarea de licență reprezintă un studiu întocmit de către absolvent, sub îndrumarea științifică a unui cadru didactic de specialitate, pe o temă aleasă din lista de teme orientative propuse de cadrele didactice, fie pe o temă propusă de absolvent, dar cu acordul coordonatorului științific. Este recomandat ca tema aleasă de student și specializarea coordonatorului să coincidă sau să fie apropiate.

Lucrarea de licență constituie condiție obligatorie pentru ca absolventul să primească atestarea efectuării studiilor universitare de licență.

Alegerea temei pentru lucrarea de licență, de către studenții anului II, se realizează până cel mai târziu la începutul semestrului al II – lea, sub îndrumarea tutorelui de an, ținând cont de temele propuse. Până la această dată studenții anului II sunt obligați să depună la departament, o cerere, în care se menționează titlul lucrării și care este semnată de candidat și avizată prin semnătură de coordonatorul lucrării. Lista centralizatoare, cu repartizarea studenților pe teme și profesori coordonatori devine definitivă după avizul directorului de departament, care trebuie să aibă în vedere repartiția echilibrată a absolvenților în funcție de cadrele didactice.

Titlul lucrării de licență, menționat în cererea semnată de către candidat și avizată de coordonator, se poate schimba cel mult o dată, cu avizul coordonatorului, cu mențiunea că schimbarea trebuie anunțată Departamentului, printr-o nouă cerere, până la sfârșitul anului II de studiu.

Alegerea temei de licență trebuie să țină seama pe de o parte de aptitudinile individuale, de nivelul de cunoștințe, iar pe de altă parte de existența perspectivelor de a continua cercetarea, la nivel de masterat și doctorat.

De asemenea, trebuie avut în vedere faptul că, elaborarea unei lucrări de licență nu se poate întinde pe mai mult de trei semestre. În aceste condiții trebuie analizate posibilitățile de documentare atât în plan teoretic (literatură de specialitate) cât și în plan practic (de unde să se obțină datele necesare realizării lucrării).

2. Întocmirea calendarului elaborării lucrării

În vederea elaborării lucrării studentul împreună cu coordonatorul lucrării stabilesc planul acesteia, ținând seama de bibliografia existentă și posibilitățile de obținere a datelor statistice sau efectuare a măsurătorilor diversilor parametri, până cel târziu la sfârșitul anului II de studiu.

Autorul și coordonatorul științific sunt responsabili pentru calitatea științifică și originalitatea lucrării de licență.

Coordonatorul științific va fi consultat periodic de către student, pe toată durata elaborării lucrării atât în cadrul orelor de consultații cât și în funcție de programul stabilit de comun acord. Dacă este necesar coordonatorul științific va însoți studentul pe teren pentru a-l îndruma în efectuarea cercetărilor.

Predarea lucrării (împreună cu un CD), la secretariat și înscrierea pentru examenul de licență se face de către student, în semestrul al II-lea al anului III de studiu, în conformitate cu termenul afișat de secretariat și departament, **cu cel puțin 15 zile înaintea perioadei de examen**. Înainte de depunerea lucrării la secretariat, absolvenții au obligația de a prezenta lucrarea profesorului coordonator (împreună cu un CD), care va aviza în scris dacă lucrarea poate fi depusă la secretariat, în vederea susținerii examenului de licență.

3. Documentarea

Documentarea reprezintă etapa în care sunt identificate sursele de obținere a datelor statistice, publicații de specialitate, site-uri și se întocmește bibliografia pentru tema aleasă (bibliografia nu se realizează după elaborarea lucrării). Este o etapă complexă în care sunt consultate lucrările de specialitate identificate și se realizează fișe ale acestora. Se recomandă și consultarea bibliografiei străine de specialitate.

În cazul realizării studiilor de teren trebuie efectuată documentarea privind partea metodologică a cercetărilor, evaluarea aparatelor / instrumentelor / echipamentelor de lucru existente, stabilirea priorităților în efectuarea măsurărilor precum și a gradului de acuratețe al datelor obținute. Odată obținute, datele se vor trebui prelucrate și ordonate pentru a se evita eventuale erori de măsurare sau centralizare a acestora.

4. Cuprinsul lucrării

Introducere (se referă la motivația alegerii temei, la etapele parcurse pentru realizarea lucrării și, eventual, se aduc mulțumiri instituțiilor colaboratoare, îndrumătorului etc)

1. Poziția/ Localizarea geografică

1.1. Poziția fizico – geografică (se precizează unitatea și subunitatea de relief, altitudinea medie, poziția față de rețeaua hidrografică și alte elemente ale cadrului natural)

- 1.2. Poziția administrativ – teritorială (se precizează apartenența la un județ, oraș, comună, încadrarea din punct de vedere demografic, economic și funcțional)
 - 1.3. Poziția în raport cu căile de comunicații (șosele, căi ferate, gări).
 - 1.4. Poziția matematică (poziția față de principalele coordonate geografice și impactul asupra factorilor de mediu).
- 2. Istoricul cercetărilor** (Se evidențiază lucrările – generale și speciale - în care se fac referiri asupra teritoriului studiat, fie în ordine cronologică, fie pe domenii de studiu)
- 3. Caracterizarea factorilor fizico – geografici**
- 3.1. Date geologice
 - 3.1.1. *Geneza*
 - 3.1.2. *Structura și alcătuirea geologică*
 - 3.2. Relieful
 - 3.2.1. *Considerații generale asupra reliefului (unitatea majoră de relief în care se încadrează regiunea studiată)*
 - 3.2.2. *Analiza morfografică (forma geometrică a unității de relief, interfluvii, văi, versanți, vârfuri) și morfometrică (hipsometria, densitatea și adâncimea fragmentării, pante)*
 - 3.2.3. *Tipuri de relief (petrografic, structural, fluviatil, glacial și periglacial, de litoral și antropic)*
 - 3.2.4. *Procese geomorfologice actuale (șiroire și torențialitate, tasare și sufoziune, alunecări de teren)*
 - 3.2.5. *Regionarea geomorfologică*
 - 3.3. Clima
 - 3.3.1. *Considerații generale asupra climei, stațiile meteorologice de la care s-au obținut datele meteo și perioada la care se referă.*
 - 3.3.2. *Analiza principalelor elemente climatice (temperatură, precipitații și vânturi, cu precizarea valorilor medii, maxime și minime.*
 - 3.3.2. *Regionarea topoclimatică*
 - 3.4. Apele
 - 3.4.1. *Apele de suprafață (râuri și lacuri)*
 - 3.4.2. *Apele de subterane (apele freatice și de adâncime)*
 - 3.4.3. *Amenajări hidrografice*
 - 3.5. Vegetația
 - 3.5.1. *Vegetația zonală (zone și etaje de vegetație)*
 - 3.5.2. *Vegetația intrazonală (hidrofilă, halofilă, psamofilă)*
 - 3.6. Fauna

- 3.6.1. *Fauna terestră (mamifere, păsări, reptile, diferențiate pe zone și etaje de vegetație)*
- 3.6.2. *Fauna acvatică*
- 3.7. Solurile
 - 3.7.1. *Influența factorilor naturali asupra formării și evoluției solurilor*
 - 3.7.2. *Procese pedogenetice (bioacumulare, eluviere – iluviere, gleizare și stagnogleizare, salinizare și alcalizare, vertice).*
 - 3.7.3. *Clase și tipuri de soluri*
- 3.8. Rezervații naturale (rezervații ale biosferei, parcuri naționale, parcuri naturale, rezervații de conservare a naturii, monumente ale naturii).

4. Populația și așezările

- 4.1. Populația
 - 4.1.1. *Istoricul populării și evoluția numerică a populației*
 - 4.1.2. *Mișcarea naturală (natalitatea, mortalitatea, sporul natural). Vitalitatea populației*
 - 4.1.3. *Mobilitatea teritorială a populației (factori generatori, mobilitatea internă – tipuri de deplasări, mobilitatea internațională – fluxuri, stocuri, profilul emigranților, specializări, impactul socio - economic).*
 - 4.1.4. *Densitatea populației (tipuri de densități, evoluția lor temporală și spațială)*
 - 4.1.5. *Structura populației (pe sexe și grupe de vârstă, urban/rural, socio- economică, etno - culturală)*
 - 4.1.6. *Riscuri și vulnerabilități demografice și impactul lor socio – economic*
 - 4.1.7. *Comportamentul social al populației (nivelul de trai, nivelul de instruire, starea de sănătate, gradul de confort – accesul la sursele de apă, gaze, canalizare, telefonie, drumuri, mijloacele de informare, etc.)*
- 4.2. Așezările
 - 4.2.1. *Istoricul apariției și evoluției așezărilor (influența factorilor fizico- geografici asupra apariției și dezvoltării așezărilor, atestarea documentară și mărturii arheologice etc)*
 - 4.2.2. *Tipuri de așezări – criterii de clasificare, tipologie, ierarhizare, ranguri, imaginea urbană*
 - 4.2.3. *Morfostructura urbană/rurală (evoluție teritorială, zone funcționale, bilanț teritorial, imagine urbană etc.)*

- 4.2.4. *Infrastructura socio-culturală și tehnico-edilitară. Se analizează unitățile de învățământ (grădinițe, școli, licee), culturale (biblioteci, case de cultură, case memoriale, muzee etc), sanitare (dispensare, farmacii, spitale), spații verzi, alimentarea cu apă potabilă, energie electrică, canalizare, gaze, transport public etc.)*
- 4.2.5. *Aspecte privind calitatea vieții*

5. Caracterizarea economică

- 5.1. **Factori generatori și restrictivi ai dezvoltării (Rolul factorilor naturali, social – istorici, politici și tehnologici în dezvoltarea economică a teritoriului).**
- 5.2. **Agricultura**
 - 5.2.1. *Fondul funciar (categoriile de fond funciar, repartiție și pondere în teritoriu).*
 - 5.2.2. *Cultura plantelor (cereale, plante tehnice, cartofi, legume și leguminoase pentru boabe, vița-de-vie și pomi fructiferi)*
 - 5.2.3. *Creșterea animalelor, avicultura, apicultura, piscicultura.*
 - 5.2.4. *Peisaje agricole și tipuri de agricultură*
- 5.3. **Activități industriale**
 - 5.3.1. *Evoluția în timp și spațiu a activităților industriale*
 - 5.3.2. *Structura actuală a industriei pe ramuri și forme de proprietate*
 - 5.3.3. *Organizarea spațiului industrial*
- 5.4. **Căile de comunicație și transporturile**
 - 5.4.1. *Caracterizarea generală a rețelei de căi de comunicații și a transporturilor*
 - 5.4.2. *Categoriile de căi de comunicație (feroviare, rutiere, fluviale, martime, aeriene, speciale)*
- 5.5. **Turismul**
 - 5.5.1. *Potențialul turistic*
 - 5.5.2. *Infrastructura turistică*
 - 5.5.3. *Tipuri și forme de turism*
 - 5.5.4. *Circulația turistică*
 - 5.5.5. *Analize și propuneri privind organizarea turistică a spațiului*

6. Aspecte privind poluarea și protecția mediului

6.1. Cauze și efecte ale poluării

6.2. Protecția mediului și amenajarea teritoriului (lucrări de îmbunătățiri funciare, amenajări ale rețelei hidrografice, amenajări silvice, organizarea colectării și depozitării deșeurilor menajere și industriale etc).

7. Remodelarea spațiului geografic – analize SWOT, scenarii de revigorare a spațiului geografic

8. Perspective ale dezvoltării durabile

7. Concluzii

5. Norme redacționale

Coperta lucrării de licență

**UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE ȘTIINȚE UMANISTE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE
(Times New Roman, bold, 16pt)**

**LUCRARE DE LICENȚĂ
(26 pt)**

Coordonator științific, (14pt,)
Gradul didactic, prenume și nume

Student(14pt)
Nume și prenume

**Târgoviște
2011**

**UNIVERSITATEA VALAHIA DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA DE ȘTIINȚE UMANISTE
DEPARTAMENTUL DE GEOGRAFIE
(Times New Roman, bold, 16pt)**

Titlul lucrării (24 pct)

Coordonator științific, (14 pt)
Gradul didactic, prenume și nume

Student/Masterand, 14 pt)
Prenume și nume

**Târgoviște
2011**

Reguli de tehnoredactare a lucrării

Setări pagină

Formatul paginii pe care îl recomandăm este A4, având margini: Top (Sus) 2,5 cm, Bottom (Jos) 2,5 cm, Left (Stanga) 3,0 cm, Right (Dreapta) 2,0 cm, Header 1 cm, Footer 1 cm (Antet si Subsol), Justify;

Aliniat nou: Tab stop: 1,27 cm;

Font: Times New Roman 14 pt, spațiere 1 rând sau 12 pt, spațiere 1,5 rânduri, justified (stanga-dreapta).

Capitole, subcapitole, paragrafe

Titlul capitolelor se poate scrie cu litere mari , bold, centrat, urmat de 2 rânduri libere.

Titlul subcapitolelor se va scrie cu litere mici, bold, centrat, urmat de 1 rând liber.

Titlul paragrafelor se va scrie cu litere mici, bold, italic, aliniat stânga

Este obligatorie folosirea diacriticelor

Pentru verificarea greșelilor de editare selectați textul lucrării de licență și selectați limba Română [Instrumente/Limbă/Stabilire limbă/Română] și ulterior [Instrumente/Optiuni/Corectare ortografică și gramaticală]. Pentru a scrie corect consultați dicționarul explicativ al limbii române (www.dexonline.ro)

Citări în text

Pentru a face trimitere la anumite lucrări în cadrul textului se va utiliza următoarea formă (Popescu, 2010, p. 101; Popescu&Vasile, 2010, p.101; Popescu&colab., 2010, p.101).

Grafice și tabele

Graficele și tabelele vor fi numerotate cu două cifre. Prima cifră a numerotării reprezintă numărul capitolului iar a doua numărul figurii/tabelului din capitolul respectiv. Graficele și tabelele vor fi citate în text (Fig. 1.1., Foto. 1.1., Tabelul 1.1., ***bold, italic, 12 pt centrat***) și vor fi inserate în text centrate după cum urmează:

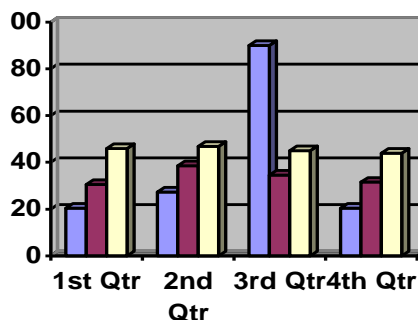


Figura 1.1. Evoluția

Tabelul 1.1.

Nr.crt.	Județul
1	Dâmbovița			
2	Prahova			
3	Argeș			

Numerotarea paginilor

Numerotarea paginilor se va face centrat și trebuie să fie continuă începând cu prima pagină din Introducere.

Lucrarea trebuie să cuprindă minimum 50 de pagini.

Printare

Lucrarea se printează doar pe o față a unei coli format A4 și va fi legată în coperte cartonate sau cu spiralată.

Ulterior, lucrarea se prezintă profesorului îndrumător, în funcție de avizul căruia (admis/ respins) se poate depune la secretariatul facultății în vederea verificării antiplagiat și a susținerii examenului de licență.

6. Bibliografia

Bibliografia se realizează în etapa de documentare și se completează continuu pe parcursul elaborării lucrării. **Bibliografia nu se realizează după elaborarea lucrării.** Ea trebuie să conțină un număr suficient de titluri, inclusiv recomandări din literatura străină.

Lucrările prezente în bibliografie trebuie să se regăsească citate în textul lucrării. Nu se trec lucrări care nu au fost citate, sau nu au nici o legătură cu tema lucrării.

Lucrările se vor înscrie în ordine alfabetică.

Pentru cărți

1. Apetroaiei N.Al., (2003), *Sedimentele din lacul de baraj Izvorul Muntelui, Bicaș: Studiu geochimic*, Edit. Academiei Române, București, 203 p.
2. Erdeli G., Cucu V., (2005), *România, Populație. Așezări umane. Economie*, Editura Transversal, București, 480 p.

Pentru articole

3. Antenucci J.A., Imberger J., Saggio A. (2000), Seasonal evolution of the basin-scale internal wave field in a large stratified lake. *Limnol. Oceanogr.* **45**: 1621–1638.

4. Birkett, C.M., Mason, I.M. (1995), A new global lakes database for a remote sensing program studying climatically sensitive large lakes. *J. Great Lakes Res.* **21** (3): 307–318.

7. Exigențe etice

Lucrarea de licență trebuie să reflecte munca autorului. Sursele bibliografice citate vor fi menționate în lista bibliografică. Contribuțiile din partea altor persoane vor fi menționate în introducere, la „Mulțumiri”.

Plagiatul reprezintă un act contrar conduitei academice. Preluarea fără citare a figurilor, tabelelor sau schemelor se consideră plagiat.

8. Susținerea lucrării

Lucrarea se va prezenta în format Power Point, având cel mult 20 de slide-uri. Se recomandă următoarea structură a prezentării:

Slide 1: coincide cu prima pagină a lucrării;

Slide 2: cuprinsul lucrării;

Ultimul slide va conține concluziile cercetării și propunerile.

Timpul alocat susținerii este de 15 min., urmat de 5 – 10 min. discuții referitoare la lucrare.

Pe parcursul susținerii, absolventul trebuie să demonstreze:

- o bună cunoaștere a problemei tratate;
- susținerea într-o manieră problematizată, nu descriptivă;
- prezentarea și susținerea ideilor majore din punct de vedere teoretic;
- sublinierea valorii practic-aplicative a demersului întreprins;
- capacitatea de valorificare a conținutului lucrărilor bibliografice mai importante în argumentarea ideilor și a concluziilor.

Se recomandă susținerea liberă a lucrării fără a citi de pe slide-uri, precum și o ținută și o atitudine corespunzătoare momentului.